

## SCHEDA PRESENZE

ENTE:	FAVO		
PROGETTO:			
SEDE DI ATTUAZIONE			
OLP		VOLONTARIO/A	
	MESE e ANNO		

**NOTA: Il campo note serve a descrivere eventuali attività di formazione, permessi, malattie, recuperi straordinari e concordati con l'ente, permessi straordinari, feste patronali, ecc..**

N.	ORA ENTRATA	FIRMA ENTRATA	ORA USCITA	FIRMA USCITA	TOT ORE	NOTE
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						

FIRMA VOLONTARIO		FIRMA OLP/RESPONSABILE	
------------------	--	------------------------	--

**N.B.** Il presente documento, costantemente aggiornato, va conservato nella cartellina del volontario presso la sede di servizio.